

Số: 80 /TB - TTYT

Hoàng Hoá, ngày 23 tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc phân công công tác của
Ban lãnh đạo Trung tâm Y tế huyện Hoàng Hoá
từ tháng 05/2024 - 12/2024.

Căn cứ Thông tư 07/2021/TT-BYT ngày 27 tháng 05 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Quyết định số 08/2022/QĐ-UBND ngày 22/02/2022 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc Ban hành quy định phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND tỉnh Thanh Hóa quản lý;

Căn cứ Quyết định số 1683/QĐ-UBND ngày 07/5/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hoá về việc tổ chức lại Trung tâm y tế huyện, thị xã, thành phố trên cơ sở sáp nhập Trung tâm dân số- kế hoạch hoá gia đình huyện, thị xã, thành phố trực thuộc chi cục dân số - kế hoạch hoá gia đình và Trung tâm y tế huyện, thị xã, thành phố trực thuộc Sở y tế.

Căn cứ Quyết định số 390/QĐ-SYT ngày 10/04/2024 của Sở Y tế Thanh Hóa về việc thôi giữ chức vụ đối với viên chức lãnh đạo, quản lý: Ông Lê Bá Toàn thôi giữ chức vụ Phó giám đốc Trung tâm Y tế huyện Hoàng Hóa kể từ ngày 01 tháng 05 năm 2024. Sau khi thống nhất trong Ban lãnh đạo, Giám đốc Trung tâm Y tế thông báo việc phân công nhiệm vụ, phụ trách và phạm vi giải quyết công việc của các đồng chí lãnh đạo Trung tâm Y tế huyện Hoàng Hóa cụ thể như sau:

I. Nguyên tắc chung:

1. Giám đốc Trung tâm chịu trách nhiệm lãnh đạo và chỉ đạo chung mọi hoạt động của Trung tâm y tế huyện. Chịu trách nhiệm trước Huyện Ủy, HĐND, UBND huyện, Sở Y tế Thanh Hoá và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao phụ trách, kể cả khi đã phân công hoặc uỷ nhiệm cho các phó Giám đốc.
2. Phó Giám đốc trung tâm là người giúp Giám đốc Trung tâm chỉ đạo một số mặt công tác, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về các nhiệm vụ được



phân công. Khi giám đốc đi công tác vắng mặt, phó giám đốc được uỷ nhiệm điều hành các hoạt động của trung tâm.

3. Phó Giám đốc được sử dụng quyền hạn của Giám đốc để chủ động giải quyết các công việc thuộc lĩnh vực khi được phân công, uỷ quyền.

4. Những công việc thuộc lĩnh vực chuyên môn, liên quan đến chức năng quản lý của các khoa phòng, thì Trưởng, phó các khoa, phòng tham mưu kịp thời để Giám đốc, phó giám đốc có đủ thông tin giải quyết các vấn đề. Đảm bảo các quyết định của lãnh đạo Trung tâm được ban hành đúng thời gian và đúng thẩm quyền.

5. Trong phạm vi công việc được phân công, phó Giám đốc có trách nhiệm và quyền hạn sau đây:

- Chỉ đạo các khoa/phòng, Trạm Y tế các xã, thị trấn được phân công về hoạt động công tác y tế và các văn bản có liên quan đến sự nghiệp chăm sóc và bảo vệ sức khoẻ nhân dân.

- Kiểm tra, đôn đốc các đơn vị thực hiện các quyết định, kế hoạch hành động, chương trình công tác thuộc lĩnh vực mình phụ trách, phát hiện và đề xuất những vấn đề cần được sửa đổi, bổ sung, giải quyết các vấn đề cụ thể nảy sinh thuộc thẩm quyền của Giám đốc, báo cáo và xin ý kiến Giám đốc xử lý.

- Theo dõi, chỉ đạo và xử lý những vấn đề nội bộ thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách. Được quyền ký các văn bản chỉ đạo thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách, các công văn gửi các đơn vị, ngành có liên quan.

II. Phân công công tác cụ thể:

1. Đồng chí phạm Công Hoa - Giám đốc:

- Phụ trách chung, chịu trách nhiệm trước Huyện Uỷ, HĐND, UBND huyện, Sở Y tế Thanh Hoá và trước pháp luật về toàn bộ các lĩnh vực công tác của Trung tâm Y tế huyện.

- Chủ trì, tổ chức triển khai và kiểm tra việc thực hiện đường lối, chủ trương Nghị quyết và chỉ thị của Đảng, Chính phủ, Bộ Y tế, Huyện Uỷ, HĐND, UBND huyện, Sở Y tế.

- Trực tiếp chỉ đạo mọi hoạt động của Phòng hành chính tổng hợp, Phòng Dân số - Truyền thông giáo dục sức khỏe, chỉ đạo chuyên môn khoa phòng khám đa khoa.

- Công tác Chính trị tư tưởng, xây dựng Đảng; Đoàn thể; Bảo vệ chính trị nội bộ; Thi đua - khen thưởng, kỷ luật.

- Ký các văn bản gửi Huyện Uỷ, Hội đồng nhân dân, Uỷ ban ban nhân dân huyện,

Sở Y tế và các ngành, đoàn thể cấp tỉnh.

- Chủ tài khoản.
- Công tác tổ chức cán bộ.
- Công tác Kế hoạch - Tài chính - đầu tư.
- Công tác cải cách hành chính.
- Công tác phòng, chống tham nhũng và thực hành chống lãng phí.
- Công tác hợp tác quốc tế, viện trợ và các chương trình, dự án liên quan đến các mặt công tác trên.

- Tham gia BCD của huyện về công tác chăm sóc sức khỏe nhân dân, công tác phòng chống thiên tai - tìm kiếm cứu nạn, công tác phòng chống dịch, công tác khám tuyển nghĩa vụ quân sự.

- Tham gia Ban chỉ đạo của huyện về công tác DS-KHHGD.

- Chỉ đạo, kiểm tra công tác y tế tại 18 trạm Y tế: Hoàng Tiến, Yên, Hải, Trường, Đông, Thanh, Ngọc, Phụ, Đạo, Thắng, Hà, Đạt, Châu, Phong, Tân, Lưu, Trạch, Thành.

- Sinh hoạt hành chính với Phòng hành chính tổng hợp.

2. Đồng chí Lê Trọng Tiến - Phó Giám đốc:

- Trực tiếp chỉ đạo công tác: Khoa kiểm soát dịch bệnh HIV/ AIDS, Khoa ATTP, Y tế công cộng và dinh dưỡng, Khoa Chăm sóc sức khỏe sinh sản, Khoa cận lâm sàng và cơ sở Methadone.

- Chỉ đạo trực tiếp chuyên môn các Trạm Y tế xã, thị trấn.

- Tham gia Ban chỉ đạo về công tác phòng chống dịch bệnh.

- Phụ trách công tác chỉ đạo tuyến, tham gia hội đồng NCKH.

- Tham gia Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ của đơn vị, phong trào văn nghệ, thể dục, thể thao.

- Tham gia Ban chỉ đạo của huyện về chống buôn lậu, gian lận thương mại (389), vệ sinh an toàn thực phẩm, công tác phòng chống tệ nạn ma túy mại dâm, phòng chống HIV/AIDS.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Giám đốc uỷ quyền.

- Chỉ đạo, kiểm tra công tác y tế 19 trạm Y tế : Hoàng Xuân, Giang, Phương, Phú, Quý, Kim, Trung, Quý, Hợp, Trinh, Sơn, Cát, Xuyên, Lộc, Thái, Thịnh, Đồng, TTBS, Đức.

- Sinh hoạt hành chính với khoa Kiểm soát dịch bệnh - HIV/AIDS .

Trên đây là Thông báo về việc phân công công tác của các đồng chí lãnh đạo



IN G T Y C

Trung tâm Y tế huyện Hoàng Hoá, Trung tâm Y tế xin thông báo đến các khoa, phòng, trạm y tế các xã, thị trấn biết để tiện liên hệ công tác;

Thông báo này được thực hiện từ ngày 01/05/2024. Trong quá trình thực hiện, nếu có sự thay đổi, Trung tâm Y tế sẽ điều chỉnh, bổ sung phân công cho phù hợp và thông báo cho các bộ phận, đơn vị liên quan./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế, Huyện Ủy, UBND Huyện (B/c);
- Ban giám đốc TTYT (T/h);
- Các Khoa, phòng (T/h);
- Các Trạm Y tế xã, TT (T/h);
- Lưu: VT, HCTH. *Uep*



Phạm Công Hoa