

Số: 01 /TB-TTYT

Hoàng Hoá, ngày 04 tháng 01 năm 2021

THÔNG BÁO
Về việc phân công công tác của lãnh đạo
Trung tâm y tế huyện Hoàng Hoá

Căn cứ thông tư 37/2016/TT-BYT ngày 25 tháng 10 năm 2016 của bộ trưởng bộ y tế về việc hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ quyết định số 1100/2017/ QĐ - UBTH ngày 12/4/2007 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa về việc ban hành qui định phân công, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ quyết định số 1683/QĐ-UBND ngày 07/5/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hoá về việc tổ chức lại Trung tâm y tế huyện, thị xã, thành phố trên cơ sở sáp nhập Trung tâm dân số- kế hoạch hoá gia đình huyện, thị xã, thành phố trực thuộc chi cục dân số - kế hoạch hoá gia đình và Trung tâm y tế huyện, thị xã, thành phố trực thuộc Sở y tế.

Sau khi thống nhất trong ban lãnh đạo, Giám đốc Trung tâm y tế thông báo việc phân công nhiệm vụ, phụ trách và phạm vi giải quyết công việc của các đồng chí lãnh đạo Trung tâm Y tế như sau:

I. Nguyên tắc chung:

1. Giám đốc Trung tâm chịu trách nhiệm lãnh đạo và chỉ đạo chung mọi hoạt động của Trung tâm y tế huyện. Chịu trách nhiệm trước Huyện Ủy, HĐND, UBND huyện, Sở y tế Thanh Hoá và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao phụ trách, kể cả khi đã phân công hoặc uỷ nhiệm cho các phó Giám đốc.

2. Phó Giám đốc trung tâm là những người giúp Giám đốc Trung tâm chỉ đạo một số mặt công tác, chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về các nhiệm vụ được phân công. Khi giám đốc đi công tác vắng, phó giám đốc được uỷ nhiệm điều hành các hoạt động của trung tâm.

3. Phó Giám đốc được sử dụng quyền hạn của Giám đốc để chủ động giải quyết các công việc thuộc lĩnh vực được phân công.

4. Những công việc thuộc lĩnh vực chuyên môn, liên quan đến chức năng quản lý của các khoa phòng, thì Trưởng, phó các khoa, phòng tham mưu kịp thời để Giám đốc, phó giám đốc có đủ thông tin giải quyết các vấn đề. Đảm bảo các quyết định của lãnh đạo Trung tâm được ban hành đúng thời gian và đúng thẩm quyền.

5. Trong phạm vi công việc được phân công, phó Giám đốc có trách nhiệm và quyền hạn sau đây:

- Chỉ đạo các khoa phòng, trạm y tế các xã, thị trấn được phân công về hoạt động công tác y tế và các văn bản có liên quan đến sự nghiệp chăm sóc và bảo vệ sức khoẻ nhân dân.

- Kiểm tra, đôn đốc các đơn vị thực hiện các quyết định, kế hoạch hành động, chương trình công tác thuộc lĩnh vực mình phụ trách, phát hiện và đề xuất những vấn đề cần được sửa đổi, bổ sung, giải quyết các vấn đề cụ thể nảy sinh thuộc thẩm quyền của Giám đốc, báo cáo và xin ý kiến Giám đốc xử lý.
- Theo dõi, chỉ đạo và xử lý những vấn đề nội bộ thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách. Được quyền ký các văn bản chỉ đạo thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách, các công văn gửi các đơn vị, ngành có liên quan.

II. Phân công công tác.

1. Đồng chí phạm Công Hoa - Giám đốc Trung tâm

- Phụ trách chung, chịu trách nhiệm trước Huyện Ủy, HĐND, UBND huyện, Sở y tế Thanh Hoá và trước pháp luật về toàn bộ các lĩnh vực công tác của Trung tâm y tế huyện.
- Chủ trì, tổ chức triển khai và kiểm tra việc thực hiện đường lối, chủ trương nghị quyết và chỉ thị của Đảng, Chính phủ, Bộ Y tế, Huyện Ủy, HĐND, UBND huyện, Sở Y tế.
- Trực tiếp chỉ đạo mọi hoạt động của Phòng hành chính tổng hợp, chỉ đạo chuyên môn khoa phòng khám đa khoa.
- Công tác Chính trị tư tưởng, xây dựng Đảng; Đoàn thể; Bảo vệ chính trị nội bộ; Thi đua - khen thưởng, kỷ luật.
- Ký các văn bản gửi huyện Ủy, hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện, Sở Y tế và các ngành, đoàn thể cấp tỉnh.
- Chủ tài khoản.
- Công tác tổ chức cán bộ.
- Công tác Kế hoạch - Tài chính - đầu tư.
- Công tác cải cách hành chính.
- Công tác phòng, chống tham nhũng và thực hành chống lãng phí.
- Công tác hợp tác quốc tế, viện trợ và các chương trình, dự án liên quan đến các mặt công tác trên.
- Tham gia BCD của huyện về công tác chăm sóc sức khoẻ nhân dân, công tác phòng chống thiên tai - tìm kiếm cứu nạn, công tác phòng chống dịch, công tác khám tuyến nghĩa vụ quân sự.
- Chỉ đạo, kiểm tra công tác y tế 12 trạm: Châu, Phong, Tân, Lưu, Trạch, Thành, Lộc, Thái, Thịnh, Đồng, TTBS, Đức.
- Sinh hoạt hành chính với Phòng hành chính tổng hợp.

2. Đồng chí Lê Trọng Tiến - Phó Giám đốc trung tâm y tế

- Trực tiếp chỉ đạo công tác của khoa Khoa kiểm soát dịch bệnh HIV/ AIDS, Khoa ATTP - Y tế công cộng và dinh dưỡng, cơ sở Methadone, khoa cận lâm sàng.
- Chỉ đạo công tác thanh tra.
- Chỉ đạo trực tiếp chuyên môn các trạm y tế xã, thị trấn.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Giám đốc uỷ nhiệm:
- Tham gia ban chỉ đạo về công tác phòng chống dịch bệnh.
- Phụ trách công tác chỉ đạo tuyến, tham gia hội đồng NCKH.
- Tham gia về công tác tuyển dụng, thi đua khen thưởng.
- Tham gia ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ của đơn vị, phong trào văn nghệ thể dục, thể thao.

- Tham gia ban chỉ đạo của huyện về chống buôn lậu, gian lận thương mại (389), vệ sinh an toàn thực phẩm, công tác phòng chống tệ nạn ma túy mại dâm, phòng chống HIV/AIDS.

- Chỉ đạo, kiểm tra công tác y tế tại 12 trạm: Hoàng Tiên, Yên, Hải, Trường, Đông, Thanh, Ngọc, Phụ, Đạo, Thắng, Hà, Đạt.

- Sinh hoạt hành chính với khoa Kiểm soát dịch bệnh HIV/AIDS .

3. Đồng Chí Lê Bá Toàn – Phó giám đốc:

- Phụ trách công tác xanh - sạch đẹp tại đơn vị.

- Trực tiếp chỉ đạo công tác của khoa CSSKSS, Phòng Dân số-TTGDSSK.

- Chỉ đạo trực tiếp các trạm y tế xã, thị trấn về công tác dân số kế hoạch hóa gia đình.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Giám đốc uỷ nhiệm.

- Tham gia ban chỉ đạo về công tác phòng chống dịch bệnh.

- Tham gia ban chỉ đạo của huyện về công tác DS-KHHGD, Vệ sinh môi trường.

- Tham gia về công tác tuyển dụng, thi đua khen thưởng.

- Chỉ đạo, kiểm tra công tác y tế tại 13 trạm: Hoàng Xuân, Giang, Phương, Phú ,Quý, Kim, Trung, Quỳ, Hợp, Trinh, Sơn, Cát, Xuyên.

- Sinh hoạt hành chính với khoa CSSKSS.

Trên đây là bản phân công công việc của các đồng chí lãnh đạo Trung tâm y tế Hoàng hoá, trung tâm y tế xin thông báo đến các khoa phòng, trạm y tế xã, thị trấn biết để tiện liên hệ công tác; Các khoa, phòng liên quan căn cứ công việc của lãnh đạo, tham mưu đề xuất, bổ sung kiến nghị đối với các đồng chí lãnh đạo được phân công tham gia để có hướng giải quyết, quyết định.

Thông báo này được thực hiện từ ngày 01/01/2021. Trong quá trình thực hiện, nếu có sự thay đổi, giám đốc sẽ điều chỉnh, bổ sung phân công cho phù hợp và thông báo cho các bộ phận, đơn vị liên quan./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế, Huyện Ủy, UBND Huyện (B/c);

- Ban giám đốc TTYT (T/h);

- Các khoa, phòng (T/h);

- Các Trạm y tế xã,TT (T/h);

- Lưu: VT-HCTH.

GIÁM ĐỐC

Phạm Công Hoa